



INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE
INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN IALOMIȚA
SERVICIUL RESURSE UMANE
Număr de prelucrare înregistrat la A.N.S.P.D.C.P. - 10569

A P R O B.

Transmitere/postare prin Internet, Intrapol,
mass-media și afișare la sediul unității

INSPECTOR ȘEF
Comisar șef de poliție
IVAN CRISTIAN

A N U N Ț

Inspectoratul de Poliție Județean Ialomița, cu sediul în municipiul Slobozia, B-dul Matei Basarab, nr. 13-15, continuă, în perioada următoare, prin intermediul Serviciului Resurse Umane, în conformitate cu *Anunțul nr. 42133 din 13.05.2019*, activități specifice de *recrutare și selecție a candidaților pentru admiterea în instituțiile de învățământ care realizează formarea inițială a personalului pentru nevoile Ministerului Afacerilor Interne – sesiunea de admitere ianuarie 2020*, învățământ cu frecvență, astfel:

ȘCOLILE POSTLICEALE ALE MINISTERULUI AFACERILOR INTERNE, sesiunea de admitere ianuarie 2020 - învățământ cu frecvență

Durata studiilor – 1 an

Unitatea de învățământ	Specialitatea/ calificarea	Nr. total locuri	Nr. locuri		
			Nr.locuri/beneficiar	Dintre care	
				Romi	Alte min.
ȘCOALA DE AGENȚI DE POLIȚIE „VASILE LASCĂR” CÂMPINA	Agent de poliție	765	700 IGPR , 2 DGA, 20 DGP, 11 AIC, 2 CNSIS, 3 DRPCIV, 1 CPS, 1 DGAESRI, 25 IGI	22	10
ȘCOALA DE AGENȚI DE POLIȚIE „SEPTIMIU MUREȘAN” CLUJ- NAPOCA		162	150 IGPR , 2 DGA, 10 DGP	3	3
ȘCOALA DE PREGĂTIRE A AGENȚILOR POLIȚIEI DE FRONTIERĂ „AVRAM IANCU” ORADEA	Agent de poliție de frontieră	150	150 IGPF	3	3

Repartizarea pe beneficiar, pentru instituțiile din tabelul de mai sus, se realizează ulterior admiterii, în funcție de media la admitere și opțiune.

Toate locurile la instituțiile de învățământ care pregătesc personal pentru nevoile M.A.I., în armele și specializările/specialitățile pentru care unitățile I.G.P.R., inclusiv I.P.J. Ialomița, au sarcini de recrutare, **sunt comune pentru femei și bărbați.**

În funcție de cererile de înmatriculare aprobate potrivit O.M.A.I. nr. 35/2014 și ale O.M.A.I. 108/2014, pot surveni modificări ale locurilor scoase la concurs.

RECRUTAREA ȘI SELECȚIA CANDIDAȚILOR

Activitățile privind procedura de admitere sunt structurate în trei etape, după cum urmează:

ETAPA 1 de selecție – se realizează la unitățile care au recrutat candidații și presupune organizarea și desfășurarea **evaluării psihologice și a examinării medicale**;

ETAPA a II-a de selecție – eliminatorie, se realizează la instituțiile de învățământ și presupune organizarea și desfășurarea **contravizitei medicale și verificarea aptitudinilor fizice**;

ETAPA a III-a de selecție – presupune organizarea și desfășurarea **probei de verificare a cunoștințelor** la instituțiile de învățământ.

DEPUNEREA CANDIDATURII

Recrutarea candidaților pentru admiterea la **unitățile de învățământ postliceal** ale M.A.I. se realizează potrivit reglementărilor în vigoare, în raport de domiciliul/reședința înscris/ă în cartea de identitate, potrivit organizării administrativ-teritoriale și specialității/calificării pentru care optează fiecare candidat, conform ofertei educaționale.

CONDIȚII ȘI CRITERII SPECIFICE PRIVIND RECRUTAREA CANDIDAȚILOR

Pentru a participa la concursurile de admitere în unități de învățământ postliceal ale M.A.I. **forma de învățământ cu frecvență, candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții legale și criterii specifice de recrutare:**

A) condiții legale:

- a) să aibă cetățenia română și domiciliul în România;
- b) să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- d) să fie apți din punct de vedere medical, fizic și psihologic;
- e) să aibă vârsta de minim 18 ani împliniți sau să îi îndeplinească în cursul anului în care participă la concursul de admitere;
- f) să fie absolvenți de liceu, cu diplomă de bacalaureat;
- g) să aibă un comportament corespunzător principiilor și cerințelor de conduită admise și practicate în societate;
- h) să nu aibă antecedente penale, cu excepția situației când a intervenit reabilitarea;
- i) să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;
- j) să nu fi fost destituiți dintr-o funcție publică sau să nu le fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- k) să nu fi desfășurat activități de poliție politică, astfel cum sunt definite prin lege.

B) criterii specifice:

a) să nu aibă tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate, pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară; verificarea acestui criteriu se realizează cu ocazia examinării medicale;

b) să fi obținut la purtare, în perioada studiilor liceale, media de cel puțin 9,00, cu excepția candidaților care au absolvit instituții de învățământ de nivel liceal în state membre ale Uniunii Europene în care nu se evaluează prin notă/punctaj/calificativ purtarea elevului;

c) să nu fi fost exmatriculați pentru abateri disciplinare dintr-o instituție de învățământ.

ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

Cererile de înscriere ale candidaților pentru concursul de admitere – sesiunea ianuarie 2020
se vor depune până la data de 15.11.2019.

Candidații pot opta pentru una sau mai multe instituții de învățământ universitar sau școli postliceale, în măsura în care graficele/calendarele concursurilor de admitere realizate de către instituțiile organizatoare permit participarea la probele de concurs, caz în care se constituie dosare distincte, corespundente numărului de opțiuni, și se parcurge procedura stabilită pentru selecție și admitere.

DOSARUL DE RECRUTARE

Dosarul de recrutare al candidaților pentru concursurile de admitere, se constituie din următoarele acte și documente:

- a) cererea de înscriere (se va completa conform modelului primit de la structura de resurse umane, în funcție de instituția de învățământ pentru care se optează) – *anexa nr. 1*;
- b) curriculum vitae – Europass (CV) – conform modelului din *anexa nr. 2*;
- c) copia diplomei de bacalaureat și a foi matricole.
- d) copii ale următoarelor documente:
 - act de identitate și certificat de naștere pentru candidat;
 - carnet de muncă/certificat stagiu de cotizare și/sau alte acte doveditoare care să ateste vechimea în muncă (*dacă este cazul*);
 - livret militar (*dacă este cazul*);
 - certificat de căsătorie (*dacă este cazul*);
 - certificat de naștere soție/soț și fiecare copil (*dacă este cazul*);
 - hotărâri judecătorești privind starea civilă (divorț, schimbarea numelui);

Pentru toate acestea se vor aduce și actele originale, în vederea confruntării. Copiile se realizează de personalul cu sarcini de recrutare, se certifică pentru conformitate și se semnează de persoana desemnată și de candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului.

- e) autobiografia (se va scrie de mână, personal de către candidat, cu cerneală/pastă albastră, lizibil, fără ștersături sau prescurtări, conform modelului din *anexa nr. 3*);
- f) tabelul nominal cu rudele candidatului și soțul/soția candidatului (conform modelului din *anexa nr. 4*);
- g) un plic cu o fotografie color mărimea 9x12 cm. și 3 fotografii color tip buletin de identitate (mărimea $\frac{3}{4}$ cm.);
- h) fișa medicală - tip de încadrare în Ministerul Afacerilor Interne - concluzionată de medicul-șef al Centrului Medical Județean Ialomița al M.A.I., exemplar original sau copie certificată cu originalul de către personalul centrului;
- i) declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare – conform modelului din *anexa nr. 5*;
- j) un dosar plic;
- k) 20 coli xerox, format A4;
- l) certificatul de examinare psihologică (se introduce în dosar de către personalul recrutor, după efectuarea evaluării și comunicarea rezultatelor de către structurile abilitate, numai pentru candidații declarați "admis");
- m) extrasul de pe cazierul judiciar (se solicită de către personalul cu sarcini de recrutare, pe baza consimțământului candidatului); extrasul poate fi înlocuit de un certificat de cazier judiciar, în termen de valabilitate, depus de candidat.

Suplimentar documentelor mai sus menționate:

- declarație și adeverință (în original) - ***Candidații etnici/minoritari care se înscriu pe locurile alocate distinct etniei rome sau minorităților naționale depun o adeverință din partea unei organizații etnice constituită potrivit legii, care să le ateste apartenența la etnie/ minoritate, respectiv calitatea de etnic, precum și o declarație pe proprie răspundere că aparțin etniei rome/minorității naționale .***

Candidații care au absolvit studii liceale în afara României, cu diplomă de bacalaureat (sau echivalentă acesteia), în promoțiile anterioare anului 2019, au obligația de a prezenta pentru constituirea dosarului de candidat, suplimentar, următoarele acte:

- a) atestatul de recunoaștere a studiilor eliberat de către direcția de specialitate din cadrul M.E.N. în copie certificată cu originalul de către personalul recrutor; se accept și copie legalizată;
- b) diploma de bacalaureat sau echivalentă cu aceasta, în traducere legalizată;
- c) foaia matricolă din perioada studiilor liceale, în traducere legalizată.

EVALUAREA PSIHOLOGICĂ ȘI EVALUAREA MEDICALĂ

Evaluarea psihologică a candidaților se efectuează de către specialiștii din cadrul Centrului de Psihosociologie al M.A.I., potrivit unei planificări, care va fi adusă la cunoștința candidaților în timp util.

Organizarea, desfășurarea și finalizarea activităților de evaluare psihologică a candidaților se realizează în conformitate cu dispoziția directorului Centrului de Psihosociologie al MAI.

Examinarea medicală a candidaților se realizează la nivelul Centrului Medical Județean al M.A.I. Ialomița și constă în evaluarea detaliată a stării de sănătate, în conformitate cu baremele medicale și dispozițiile în vigoare. Aceasta se concretizează prin completarea fișei medicale-tip.

Fișa medicală se eliberează personal candidaților, în baza adresei structurii de resurse umane a inspectoratului, numai pentru candidații declarați „apt” la evaluarea psihologică.

Fișa medicală se încheie, pentru candidatul care îndeplinește cumulativ toate criteriile medicale, prin acordarea avizului „Apt pentru instituții de învățământ MAI”.

COMPLETAREA DOSARELOR DE CANDIDAT

Data limită până la care candidații vor depune dosarul de recrutare în volum complet este 16.12.2019.

ÎNSCRIEREA ȘI SUSȚINEREA CONCURSULUI DE ADMITERE DE CĂTRE CANDIDAȚI

Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ postliceal

Candidații M.A.I. care au dosarele de recrutare corect și complet întocmite (inclusiv declarați „apt” psihologic și medical în urma evaluării/examinărilor efectuate la unitățile de recrutare) se înscriu la sediul unităților de învățământ postliceal pentru care au optat, potrivit calendarului/graficului de admitere stabilit de către fiecare dintre acestea, prezentând documentele solicitate de organizatori și participând la probele de concurs potrivit prevederilor regulamentelor/metodologiilor de admitere proprii fiecărei instituții de învățământ și a informațiilor afișate pe site-ul propriu, în secțiunea privind admiterea *ianuarie 2020*.

Înscrierea candidaților M.A.I. care îndeplinesc condițiile mai sus menționate la sediul instituției de învățământ pentru care au optat este condiționată de prezentarea următoarelor documente:

- a) *cartea de identitate sau pașaportul*, în original;
- b) *diploma de bacalaureat sau adeverință* eliberată de liceu în care se menționează notele obținute la probele de examen, media generală de la bacalaureat, mediile obținute în anii de liceu, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma, precum și *foaia matricolă a studiilor liceale*, în original sau în copii legalizate (numai pentru absolvenții promoției anului în curs);
- c) *alte documente* solicitate prin metodologiile/ regulamentele de admitere (ex.: acte de studii în original, dovada achitării contravalorii taxei de înscriere la concurs sau a scutirii de plata acesteia, avize pentru dovedirea unor aptitudini etc.).

Unitățile de învățământ postliceal din subordinea I.G.P.R. vor organiza și desfășura activități în vederea **înscrierii candidaților**, respectiv eliberării legitimației de concurs în perioada **10 – 11 ianuarie 2020.**

Susținerea probelor de concurs

a) Probele eliminatorii

Conform graficelor stabilite, unitățile de învățământ postliceal din subordinea I.G.P.R. organizează și desfășoară **probele eliminatorii**, la sediul fiecărei instituții, în perioada **12 – 17 ianuarie 2020.**

Evaluarea performanței fizice a candidaților se realizează potrivit prevederilor Ordinului m.a.i. nr. 140/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru participarea la proba de evaluare a performanței fizice, candidații se vor prezenta cu echipamentul sportiv necesar, conform planificării.

La probele eliminatorii de concurs – *contravizita medicală* și *evaluarea performanței fizice*, nu se admit contestații, rezultatele consemnate de subcomisiile de specialitate fiind definitive.

b) Probele de verificare a cunoștințelor sunt cele stabilite prin regulamentele/ dispozițiile/ metodologiile de admitere, planificate conform graficelor de concurs și aduse la cunoștința celor interesați prin site-ul instituțiilor de învățământ.

Unitățile de învățământ postliceal din subordinea I.G.P.R. vor organiza și desfășura **proba de verificare a cunoștințelor**, cu respectarea metodologiei de admitere în vigoare, în data de **19 ianuarie 2020.**

Proba de verificare a cunoștințelor va consta într-un **test-grilă** la disciplinele *limba română* și *limba străină* (limba engleză sau limba franceză, potrivit opțiunii la înscriere). Subiectele pentru proba de verificare a cunoștințelor se vor formula din conținutul tematicii, care poate fi accesată pe paginile oficiale de internet ale I.G.P.R., I.P.J. Ialomița și ale instituțiilor de învățământ postliceal.

ÎNCETAREA ACTIVITĂȚII DE RECRUTARE ȘI SELECȚIE

Candidaților care nu îndeplinesc condițiile legale și criteriile specifice stabilite de actele normative în vigoare nu li se mai întocmesc dosare de recrutare.

Activitățile de recrutare și selecție încetează pentru candidații aflați în următoarele situații:

- a) nu depun în termenul-limită stabilit dosarul de recrutare în volum complet;
- b) încearcă sau fraudează, prin orice mijloace, activitatea de recrutare și selecție;
- c) nu îndeplinesc în mod cumulativ condițiile și criteriile de recrutare și selecție.

În cazul în care identificarea situațiilor menționate se face după încheierea admiterii, candidatul respectiv pierde locul obținut prin concurs indiferent de anul de școlarizare în care se află.

RECRUTAREA ȘI SELECȚIA COPIILOR AFLAȚI ÎN ÎNTREȚINEREA POLIȚIȘTILOR RĂNIȚI SAU DECEDAȚI CA URMARE A RĂNIRII ÎNTR-UN ACCIDENT DE MUNCĂ ȘI A COPIILOR PERSONALULUI MILITAR, CLASAT INAPT SAU APT LIMITAT PENTRU SERVICIUL MILITAR ORI, DUPĂ CAZ, DECEDAT, ÎN TIMPUL ȘI ÎN LEGĂTURĂ CU EXERCITAREA ATRIBUȚIILOR DE SERVICIU

Persoanele îndreptățite să beneficieze de prevederile Ordinului MAI nr. 35/2014 cu modificările și completările ulterioare solicită, în scris, ministrului afacerilor interne înmatricularea în instituțiile de învățământ ale M.A.I., în anul I de studii, fără susținerea probei de verificare a cunoștințelor.

- Persoanelor îndreptățite să beneficieze de prevederile Ordinului M.A.I. nr. 35/2014 le sunt aplicabile prevederile art. 499 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, referitoare la sintagma „copil devenit major, dacă se află în continuarea studiilor, până la terminarea acestora, dar fără a depăși vârsta de 26 de ani” – sens în care depune la unitatea de recrutare o adeverință care să ateste faptul că este în continuarea studiilor.

- Persoanelor care ar putea beneficia de prevederile mai sus menționate se vor adresa Serviciului Resurse Umane din cadrul I.P.J. Ialomița pentru înscriere, consiliere și îndrumare.

ALTE PRECIZĂRI

Candidații recrutați de I.P.J. Ialomița pentru concursurile de admitere în unitățile de învățământ postliceal ale M.A.I. **au obligația** de a consulta permanent site-ul oficial al Inspectoratului Județean de Poliție Ialomița (***il.politiaromana.ro secțiunea Carieră – Admitere instituții de învățământ***) pentru a afla informații de actualitate legate de etapele și probele de selecție (ex. evaluarea psihologică, examinarea medicală, elemente de noutate etc.), precum și **site-urile oficiale ale instituțiilor de învățământ pentru a se informa cu privire la** : tematica și bibliografia de concurs, etapele de înscriere a candidaților și planificarea probelor de concurs, alte informații de interes pentru sesiunea de admitere curentă.

Adrese utile:

1. ȘCOALA DE AGENȚI DE POLIȚIE "VASILE LASCĂR" CÂMPINA
<http://www.scoalapolitie.ro>; e-mail: campina@scoalapolitie.ro
2. ȘCOALA DE AGENȚI DE POLIȚIE „SEPTIMIU MUREȘAN” CLUJ-NAPOCA
<http://www.scoalapolcj.ro>; e-mail: scoala.cluj@cj.politiaromana.ro
3. ȘCOALA DE PREGĂTIRE A AGENȚILOR POLIȚIEI DE FRONTIERĂ „AVRAM IANCU” ORADEA
<http://www.avramiancu.ro>; e-mail: pfr.avramiancu@y

Pentru informare și înscriere la una dintre instituțiile prezentate în anunț, persoanele interesate se vor prezenta la Serviciul Resurse Umane din cadrul Inspectoratului de Poliție al Județului Ialomița, cu sediul în B-dul Matei Basarab nr. 13-15, în zilele lucrătoare, în intervalul orar 10:30-15:30.

Relații suplimentare se pot obține zilnic, în același interval orar, la telefon 0243/207437 sau 0243/207511.

ȘEFUL SERVICIULUI RESURSE UMANE

APROB,
ȘEFUL INSPECTORATULUI
Comisar șef de poliție
IVAN CRISTIAN

CERERE DE ÎNSCRIERE LA CONCURSUL DE ADMITERE

DOMNULE INSPECTOR ȘEF,

Subsemnatul(a): _____ fiul
(fiica) lui _____ și al (a) _____ născut(ă) la data de
_____, în localitatea _____, județul/sectorul _____, posesor al
cărții de identitate seria _____, nr. _____, eliberată de _____, la data de
_____, CNP _____, cetățenia _____ naționalitatea _____,
etnia _____, cu domiciliul în localitatea _____,
str. _____, nr. _____, bl. _____, ap. _____, județul/sectorul _____,
telefon _____, e-mail _____ și reședința în _____,
absolvent(ă)/elev(ă) în ultimul an al(a) liceului _____, sesiunea _____; de
profesie _____, salariat(ă) la _____,
starea civilă _____, cu serviciul militar _____, la arma
_____, trecut în rezervă cu gradul _____.

LIMBA STRĂINĂ LA ADMITERE: _____

Vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul de admitere organizat de instituția/unitatea de învățământ

Sesiunea **IANUARIE 2020**

LOCURI PENTRU ROMI

DA	☐	NU	☐
----	--------------------------	----	--------------------------

ALTE MINORITĂȚI

DA	☐	NU	☐
----	--------------------------	----	--------------------------

Am absolvit Facultatea /sunt student în anul _____ de/la _____

forma de învățământ _____ specializarea _____ fără taxă ☐ anul _____ cu taxă ☐ anul _____.

Am luat cunoștință de faptul că înscrierea mea la concursul de admitere este condiționată de obligativitatea prezentării la instituția de învățământ, la data înscrierii, a următoarelor:

* cartea de identitate sau pașaportul, în original;

* diploma de bacalaureat în original sau adeverință eliberată de liceu în care se menționează notele obținute la disciplinele de examen, media generală de la bacalaureat, mediile obținute în anii de liceu, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma, precum și foaia matricolă a studiilor liceale, în original sau copie legalizată (numai pentru absolvenții promoției anului în curs);

* alte documente solicitate prin metodologiile/regulamentele de admitere;

Am luat cunoștință de faptul că, în vederea înmatriculării, în situația în care sunt declarat „admis” am obligația să depun diploma de bacalaureat, în original.

Am luat cunoștință și sunt de acord cu condițiile de recrutare, selecționare și participare la concursul de admitere, drepturile și obligațiile ce-mi revin pe perioada școlarizării și cu prevederile angajamentului pe care urmează să-l închei în situația în care voi fi declarat (ă) „admis”.

Am luat cunoștință de dispozițiile Legii nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare, respectiv ale Legii nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la interzicerea sau restrângerea exercițiului unor drepturi și libertăți.

Menționez faptul că am fost informat și cunosc prevederile art. 142 alin. (6)-(63) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și că locurile scoase la concursul de admitere sunt bugetate¹.

Am fost informat(ă) și sunt de acord cu efectuarea de verificări, cunoscând că, în situația în care vor rezulta aspecte contrare celor declarate în prezenta cerere ori neîndeplinirea cumulativă a condițiilor de recrutare, nu voi fi înmatriculat(ă), chiar dacă rezultatele obținute la concursul de admitere ar fi permis acest fapt. Dacă o asemenea situație se va constata după înmatriculare, cunosc faptul că urmează să fiu exmatriculat(ă), cu suportarea cheltuielilor de întreținere și de instruire pe timpul școlarizării/cheltuielilor efectuate cu pregătirea subsemnatului(ei).

Am luat cunoștință că prezenta cerere este înscris oficial și că declararea necorespunzătoare a adevărului, dacă produce consecințe juridice, constituie infracțiunea de fals în declarații și se pedepsește conform legii.

De asemenea, am luat cunoștință că informațiile furnizate de mine reprezintă date cu caracter personal și sunt de acord cu prelucrarea acestora în conformitate cu prevederile *Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)*.

Mă oblig ca, în situația nepromovării unei probe eliminatorii sau a concursului, să mă prezint în maximum 30 de zile de la susținerea probei eliminatorii/concursului la serviciul resurse umane din cadrul structurii unde m-am înscris pentru a ridica documentele depuse.

Îmi asum răspunderea asupra exactității datelor înscrise în prezenta cerere.

Declar, susțin și semnez, după ce am luat la cunoștință despre întregul conținut și am completat personal datele solicitate.

Data _____

Semnătura,

NOTĂ:

- candidații care optează pentru locurile minorităților naționale vor face dovada apartenenței la respectiva etnie/minoritate națională;
- datele personale se completează cu majuscule; rubricile care oferă opțiuni de răspuns se completează cu X.

¹ Pentru candidații la concursurile de admitere în instituțiile de învățământ universitar



Curriculum vitae Europass

Inserați fotografia

Informații personale

Nume / Prenume

Adresă(e)

Telefon

Fax(uri)

E-mail(uri)

Naționalitate

Data nașterii

Sex

Nume, Prenume

Număr imobil, nume stradă, cod poștal, localitate, țară

Fix:

Mobil:

(rubrică facultativă)

(ziua, luna, anul)

Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional (rubrică facultativă)

Experiența profesională

Perioada

Menționați, dacă este cazul, separat fiecare experiență profesională relevantă, începând cu cea mai recentă dintre acestea

Funcția sau postul ocupat

Activități și responsabilități
principale

Numele și adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul
de activitate

Educație și formare

Perioada

Menționați separat fiecare forma de învățământ și program de formare profesională absolvite, începând cu cel mai recent

Calificarea / diploma obținută

Disciplinele principale studiate /
competențe profesionale dobândite

Numele și tipul instituției de
învățământ / furnizorului de formare

Nivelul în clasificarea națională sau
internațională

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european (*)

Limba

Limba

Înțelegere		Vorbire		Scriere
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Competențe și aptitudini organizatorice	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Competențe și aptitudini tehnice	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Competențe și aptitudini artistice	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Alte competențe și aptitudini	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Permis(e) de conducere	Menționați dacă dețineți un permis de conducere și categoria.
Informații suplimentare	Includeți orice alte informații utile, care nu au fost menționate anterior
Anexe	Enumerați alte documente anexate CV-ului, dacă este cazul

INDRUMAR PENTRU INTOCMIREA AUTOBIOGRAFIEI

Autobiografia se va referi obligatoriu la toate punctele prevazute mai jos si **va fi redactata personal de catre candidat, in mod cursiv, cu cerneala/pasta albastra, lizibil, fara stersaturi sau prescurtari, datată și semnată.**

Actualizarea autobiografiei cuprinde doar acele elemente cu caracter de noutate intervenite de la completare/ultima actualizare și poate fi redactată pe computer, caz în care va fi semnată și datată pe fiecare pagină.

1. Date personale: numele si prenumele (numele purtate anterior); CNP, data și locul nasterii (ziua, luna, anul, satul, comuna, orasul sau municipiul, judetul – indicindu-se denumirea actuala a localitatilor) prenumele parintilor, domiciliul, cetatenia, starea civila, studii, limbi straine cunoscute si la ce nivel, profesia de baza, locul de munca si functia, numarul de telefon de acasa, mobil si de la serviciu.

2. Date privind activitatea desfasurata:

Se va arata cronologic si detaliat activitatea desfasurata pe perioada, incepind cu ciclul gimnazial si pina in prezent (scoli, cursuri, locuri de munca), inclusiv intreruperile si motivele, mentionandu-se functiile indeplinite, titulatura completa a unitatilor in care si-a desfasurat sau isi desfasoara activitatea, precizind adresa acestora.

Cu privire la indeplinirea serviciului militar se va evidentia perioada, arma si specialitatea militara, indicativul, resedinta unitatii si gradul pe care il au in rezerva.

Pentru fiecare perioada descrisa vor fi indicate 2-3 persoane care cunosc bine activitatea candidatului.

Candidatul va mentiona daca a fost arestat, judecat sau condamnat, ori este in curs de urmarire penala, judecare sau in executarea unei sanctiuni penale, prezentand detaliat in ce au constat faptele, cand s-a produs si cand s-a luat hotarirea in cauza. Aceleasi mentiuni vor fi facute si cu privire la sotie/sot si parinti.

Se vor arata deplasarile pe care le-a facut in strainatate, motivul – interes de serviciu sau personal- in ce tari, perioada.

3. Date despre rude:

- a) date despre parintii, sotia/sotul, fratii/surorile candidatului- numele si prenumele, data si locul nasterii, cetatenia (daca are si alta cetatenie) studiile, ultimul loc de munca si functia (situatia actuala) domiciliul si nr. de telefon;
- b) date despre copii ; se vor trece in ordinea varstei, aratandu-se numele si prenumele, locul de munca si data nasterii ocupatia si locul de munca si numarul de telefon;
- c) pentru parintii sotiei/ sotului fratii/surorile acesteia, se vor arata aceleasi date ca pentru persoanele prevazute la litera lit. a.

Pentru persoanele mentionate in autobiografie, acolo unde este cazul, se va mentiona si numele purtat anterior.

In incheierea autobiografiei se va mentiona: “Îmi asum responsabilitatea asupra exactității datelor furnizate în prezenta autobiografie și sunt de accord cu prelucrarea informațiilor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare”

Semnatura _____

Data _____

Tabel nominal cu rudele și soțul/soția candidatului²

Nr. crt.	Numele și prenumele (nume purtat anterior)	Gradul de rudenie	Data și locul nașterii	Prenumele părinților	Ocupația/ Profesia/ Funcția	Locul de muncă (adresă/telefon)	Date privind domiciliu (a se completa corect și complet)	Consimt la prelucrarea datelor cu caracter personal în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679*
0	1	2	3	4	5	6	7	9
			____ . ____ . ____ (zi) (luna) (an) _____ localitatea _____ județ (sector)	tata _____ mama _____			localitatea..... str. nr..... bl..... sc..... et..... ap..... județ (sector)	
CNP								
			____ . ____ . ____ (zi) (luna) (an) _____ localitatea _____ județ (sector)	tata _____ mama _____			localitatea..... str. nr..... bl..... sc..... et..... ap..... județ (sector)	
CNP								
			____ . ____ . ____ (zi) (luna) (an) _____ localitatea _____ județ (sector)	tata _____ mama _____			localitatea..... str. nr..... bl..... sc..... et..... ap..... județ (sector)	
CNP								
			____ . ____ . ____ (zi) (luna) (an) _____ localitatea _____ județ (sector)	tata _____ mama _____			localitatea..... str. nr..... bl..... sc..... et..... ap..... județ (sector)	
CNP								
			____ . ____ . ____ (zi) (luna) (an) _____ localitatea _____ județ (sector)	tata _____ mama _____			localitatea..... str. nr..... bl..... sc..... et..... ap..... județ (sector)	
CNP								

Data _____

Semnătura _____

² În tabel vor fi trecuți, în ordine: candidatul, părinții, frații, surorile, soția/soțul, copii, părinții soției/soțului, frații și surorile soției/soțului.

Declarație de confirmare a luării la cunoștință despre condițiile legale, criteriile specifice, condițiile de organizare a concursului și măsurile care vor fi luate în cazul neîndeplinirii acestora, precum și acordul pentru efectuarea verificărilor specifice

DOMNULE INSPECTOR ȘEF,

Subsemnatul(a) _____, fiul (fiica) lui _____
 și al (a) _____, născut(ă) la data de _____ în
 localitatea _____, județul/sectorul _____ CNP _____
 posesor (posesoare) al (a) C.I. seria _____ nr. _____, eliberat(ă) de
 _____, la data de _____, în calitate de candidat la concursul de
 admitere la _____
 organizat de _____, sesiunea **IANUARIE 2020**.

(instituția de învățământ /unitatea)

declar pe propria răspundere că am luat cunoștință despre condițiile legale și criteriile specifice de recrutare, cu care sunt de acord și pe care le îndeplinesc cumulativ, precum și despre condițiile de organizare a concursului.

Precizez că nu fac parte din nicio organizație politică sau grupare, interzise de lege sau care promovează idei și interese contrare ordinii constituționale și statului de drept, iar în situația în care voi fi declarat admis îmi voi da demisia din partidele/organizațiile cu caracter politic din care fac parte.

De asemenea, am luat cunoștință că informațiile furnizate de mine reprezintă date cu caracter personal și sunt de acord cu prelucrarea acestora în conformitate cu prevederile *Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)*.

Menționez că am fost/nu am fost încadrat în sistemul național de apărare, ordine publică și securitate națională (în caz afirmativ urmează să precizați instituția, unitatea, funcția și alte date necesare) și mi-au încetat raporturile de serviciu/am fost trecut în rezervă _____ (se scrie motivul – la cerere, demisie, alt motiv) în temeiul art. ____ alin. (__) din Legea nr. ____/____.

Am fost informat(ă) și sunt de acord cu efectuarea de verificări, cunoscând că, în situația în care vor rezulta aspecte contrare celor declarate în prezenta cerere ori neîndeplinirea cumulativă a condițiilor de recrutare, nu voi fi înmatriculat(ă), chiar dacă rezultatele obținute la concursul de admitere ar fi permis acest fapt. Dacă o asemenea situație se va constata după înmatriculare, cunosc faptul că urmează să fiu exmatriculat(ă), cu suportarea cheltuielilor de întreținere și de instruire pe timpul școlarizării/cheltuielilor efectuate cu pregătirea subsemnatului(ei).

Am luat cunoștință că declararea necorespunzătoare a adevărului, dacă produce consecințe

Data: _____

Semnătura: _____